**Procuration pour le retrait de diplôme**

A remettre à la personne venant retirer le diplôme

***Le présent document doit être légalisé***

Je soussigné (Nom-Prénom) :………………………………………………………………….

Né(e) le :…………………………… à …………………………………..…………………….

Donne procuration à ……………………………………………………………………………

Pour retirer l’original de mon Diplôme

 Ingénieur

 Master

Spécialité : ………………………………………………………………………………………

Année d’obtention : …………………………………………………………………………….

Fait à …………………….., le …………………………

Signature :

**Pièces à joindre :**

* Photocopie légalisée de la pièce d’identité du diplômé.
* Photocopie de la pièce d’identité de la personne ayant procuration.
* La carte d’étudiant du diplômé.

***La personne ayant procuration doit présenter sa pièce d’identité le jour du retrait du diplôme***